



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๘๔๔๔

ที่ ขพ ๐๐๓๓.๒๐๑.๒/๐๕๖ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

ด้วยกลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้กับหน่วยงานของรัฐ ในการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานของรัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

บัดนี้ กลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของหน่วยงานของรัฐเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอแนวทางปฏิบัติดังกล่าวมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และจะได้แจ้งให้หน่วยงานภายในโรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ทราบและถือปฏิบัติ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายปัญญาพร โชติสุวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

- อนุมัติ

(นางสาวปัทมพันธ์ อนันตาพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

โรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
เลขที่ ๒๖๗๓
วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๙
เวลา.....